

УТВЕРЖДАЮ

и.о. руководителя МКУ «Департамент
образования Местной администрации
г.о. Нальчик»

_____ /Р.А. Нагоева/

« _____ » _____ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор МКОУ _____
/Сетевая площадка/

_____ /Ф.И.О./
« _____ » _____ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор МКОУ _____
/Сетевой партнер/

_____ /Ф.И.О./
« _____ » _____ 2016 г.

Договор о сетевом взаимодействии

г. Нальчик

24.08.2016 г.

Муниципальное казенное учреждение «Департамент образования Местной администрации городского округа Нальчик», именуемое в дальнейшем «Департамент образования», в лице и.о. руководителя Нагоевой Р.А., действующего на основании Положения, с одной стороны, сетевая площадка _____,

_____ ,
именуемая в дальнейшем «Сетевая площадка», в лице директора _____, с другой стороны, и МКОУ _____, в лице директора _____, именуемое в дальнейшем «Сетевой партнер», с третьей стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий трехсторонний договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

Предметом договора является организация сетевого взаимодействия Сторон, направленного на повышение качества предоставляемых образовательных услуг, содействие распространению инновационного

управленческого и педагогического опыта, привлечение педагогических и руководящих кадров к инновационной и экспериментальной деятельности, организация горизонтального взаимодействия сетевых учителей.

II. Обязанности сторон

1. Департамент образования обязуется:

- 1.1. Оказывать консультационную и информационно-методическую поддержку Сетевой площадке и Сетевому партнеру в процессе реализации муниципальной целевой программы сетевого взаимодействия.
- 1.2. Координировать деятельность сетевой ячейки.
- 1.3. Совместно разрабатывать, апробировать и внедрять новые механизмы, формы и методы управления образованием, в том числе с использованием современных технологий.
- 1.4. Обобщать опыт сетевого взаимодействия Сетевой площадки и Сетевого партнера по определенной инновационной теме.
- 1.5. Способствовать распространению модели сетевого взаимодействия как эффективного механизма горизонтального сотрудничества образовательных организаций.
- 1.6. Проводить экспертизу эффективности деятельности Сетевой площадки.
- 1.7. Организовывать проведение публичного отчета по итогам работы Сетевой площадки.
- 1.8. Назначить куратора от Департамента образования.
- 1.9. Обеспечивать информационно-методическое сопровождение реализации сетевого взаимодействия.

2. Сетевая площадка обязуется:

- 2.1. Разработать совместно с Сетевым партнером дорожную карту по реализации муниципальной целевой программы сетевого взаимодействия.
- 2.2. Участвовать в образовательных, разработческих и презентационных мероприятиях, предусмотренных муниципальной целевой программы сетевого взаимодействия.
- 2.3. Совершенствовать профессиональные компетентности педагогических и руководящих кадров посредством освоения ими новых форм непрерывного педагогического образования через реализацию горизонтальных процессов обучения, взаимообучения, совместного обучения, обсуждения, обмена опытом, исследования, проектирования и т.д.
- 2.4. Содействовать обновлению методической работы в образовательных учреждениях, внедрению инновационных процессов в управленческую и педагогическую практику.
- 2.5. Организовывать и проводить научно-практические конференции, проблемные семинары, мастер-классы, предметные недели и т.д., направленные на повышение уровня профессиональных компетенций педагогических и руководящих кадров.
- 2.6. Создавать условия для организации и проведения мероприятий, направленных на реализацию муниципальной целевой программы сетевого взаимодействия.

- 2.7. Рационально использовать ресурсы Сетевого партнера (кадровые, материально-технические, информационные и т.д.), вводить в практику работы опыт применения сетевых учителей.
- 2.8. Разработать график проведения заседаний сетевых методобъединений, сетевых педсоветов, сетевых методсоветов и т.д.
- 2.9. Проводить внутренний мониторинг реализации муниципальной целевой программы сетевого взаимодействия.
- 2.10. Представлять ежеквартально отчет о выполнении мероприятий дорожной карты сетевой ячейки.
- 2.11. Ежегодно, в июне, представлять отчет об итогах деятельности и публично отчитываться перед членами Общественного совета и Департаментом образования.
- 2.12. Назначить контактное лицо от Сетевой площадки.

3. Партнер обязуется:

- 3.1. Разработать совместно Сетевой площадкой дорожную карту по организации сетевого взаимодействия.
- 3.2. Принимать активное участие в мероприятиях, организуемых Сетевой площадкой.
- 3.3. Внедрять изученный инновационный опыт в образовательный процесс своей образовательной организации.
- 3.4. Представлять Сетевой площадке отчет о реализации плана мероприятий ежеквартально.
- 3.5. Бережно относиться к имуществу Сетевой площадки.
- 3.6. Назначить координатора сетевого взаимодействия от Сетевого партнера.

III. Права сторон

Стороны имеют право:

1. Вносить предложения по совершенствованию программы деятельности Сетевой площадки.
2. Получать научно-методическое сопровождение и консультирование.

IV. Ответственность сторон

Договаривающиеся Стороны принимают меры к максимально эффективной совместной деятельности по реализации дорожной карты и несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством.

V. Разрешение споров

Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами, а также в соответствии с действующим законодательством.

VI. Изменение и расторжение договора

1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительным соглашением сторон, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.
2. Договор может быть расторгнут досрочно по письменному соглашению Сторон.

VII. Прочие положения

1. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, один из которых находится в Департаменте образования, второй – в Сетевой площадке, третий – у образовательного учреждения-партнера.
2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

Юридические адреса и подписи Сторон

МКУ «Департамент образования
Местной администрации
г.о. Нальчик»
КБР, 360000, г. Нальчик,
ул. Шогенцукова, 17

и.о. руководителя

_____ /Р.А. Нагоева/

«_____» _____ 2016 г.

МКОУ «_____»
КБР, 000000, г. Нальчик,
ул. _____, 000

Директор

_____ /Ф.И.О./

«_____» _____ 2016 г.

/Сетевая площадка/

МКОУ «_____»
КБР, 000000, г. Нальчик,
ул. _____, 000

Директор

_____ /Ф.И.О./

«_____» _____ 2016 г.

/Сетевой партнер/